



16.7.2026

TARJOUSPYyntö – Liiku hyvin -hanke

Rokua UNESCO Global Geoparkin yhteisten ydinviestien ja viestintäohjeiston päivittäminen

1. Hankinnan tausta

Humanpolis Oy on Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kuntien omistama kehitysyritys, joka vastaa muun muassa Rokua UNESCO Global Geopark -toiminnasta, matkailun kehittämisestä ja yhteismarkkinoinnista.

Rokua UNESCO Global Geopark sijaitsee Muhoksen, Utajärven ja Vaalan kuntien alueella. UNESCO Global Geopark on UNESCO:n myöntämä kansainvälinen laatustatus alueille, joilla geologista, luonnon- ja kulttuuriperintöä hyödynnetään kestävä matkailun, kasvatuksen, tutkimuksen ja aluekehittämisen edistämiseksi. Geoparkin toimintaa toteutetaan tiiviissä yhteistyössä kuntien, Geopark-kumppaniyritysten, yhdistysten, viranomaisten, oppilaitosten ja muiden alueen toimijoiden kanssa.

Tässä tarjouspyynnössä **yhteisillä ydinviesteillä** tarkoitetaan Humanpolis Oy, alueen kuntien, Geopark-kumppaniyritysten, yhdistysten ja muiden yhteistyökumppaneiden yhteisiä viestejä, joiden avulla Rokua UNESCO Global Geoparkista viestitään yhtenäisenä kokonaisuutena. **Ydinviesteillä** tarkoitetaan tärkeimpiä viestejä, joita alueesta halutaan välittää. **Viestinnän kärjillä** tarkoitetaan keskeisiä sisältöteemoja ja näkökulmia, joita viestinnässä painotetaan. **Viestinnän sävyllä** tarkoitetaan tapaa ja tyyliä, jolla Geoparkista viestitään eri kohderyhmille.

Työ toteutetaan osana **Liiku hyvin – Liikunta- ja hyvinvointielämyksistä puhtia Rokua Geoparkin matkailuun** -hanketta, jota toteutetaan ajalla 1.1.2026–30.6.2028. Hanke on saanut Euroopan unionin osarahoitteista tukea Pohjois-Suomen elinvoimakeskukseen kautta.

Rokua Geoparkilla on käytössään aiemmin laadittuja viestintä- ja markkinointimateriaaleja, alueellisia viestintälinjauksia, viestintäopas sekä graafisia ohjeistoja, jotka toimivat työn lähtöaineistona.

Hankinnan tavoitteena on selkeyttää ja yhtenäistää Rokua UNESCO Global Geoparkin viestintää siten, että Geopark toimii nykyistä vahvemmin alueen yhteisenä viestinnällisenä kokonaisuutena. Työssä ei luoda uutta brändiä, uutta visuaalista ilmettä tai kokonaan uusia ydinviestejä, vaan päivitetään ja yhtenäistetään olemassa olevia viestinnällisiä linjauksia.



2. Hankinnan tavoite

Työn tavoitteena on:

- selkeyttää ja täsmentää Rokua UNESCO Global Geoparkin yhteiset ydinviestit, viestinnän kärjet ja viestinnän sävy
- määritellä keskeiset ydinviestit suomeksi ja englanniksi
- laatia päivitetty yhteinen viestintäohjeisto kuntien, Geopark-kumppaniyritysten, yhdistysten ja muiden yhteistyökumppaneiden käyttöön
- yhtenäistää nykyisten viestintä- ja graafisten ohjeiden käyttöä.

3. Lähtöaineisto

Humanpolis Oy toimittaa valitulle tarjoajalle työn lähtöaineistoksi käytössä olevat:

- viestintämateriaalit
- nykyisen viestintäoppaan
- graafiset ohjeistot
- muun työn kannalta olennaisen aineiston.

Työn tavoitteena on hyödyntää ja päivittää olemassa olevia materiaaleja.

4. Työn sisältö

Tarjoajan tulee esittää tarjouksessaan ehdotus työn toteutusprosessista.

Työprosessin tulee sisältää vähintään seuraavat osa-alueet.

Nykytilan tarkastelu

Tarjoaja perehtyy lähtöaineistoon ja arvioi nykyisten viestinnällisten linjausten, materiaalien ja graafisten ohjeiden ajantasaisuuden sekä kehittämistarpeet.

Sidosryhmien osallistaminen

Työssä tulee hyödyntää tarkoituksenmukaisia osallistavia menetelmiä, joiden avulla kerätään näkemyksiä työn tueksi.

Tarjoaja kuvaa tarjouksessaan, miten alueen keskeiset sidosryhmät osallistetaan työn aikana.



Työpajat

Työhön sisältyy osallistuminen neljään työpajaan, jotka järjestetään Muhoksella, Utajärvellä, Vaalassa ja Rokuaalla syksyllä 2026.

Tarjoajan tehtävänä on:

- suunnitella viestintään liittyvät työpajaosuudet
- fasilitoida työpajaosuudet
- hyödyntää työpajojen tulokset työn pohjana.

Hankintayksikkö vastaa työpajojen koollekutsumisesta, käytännön järjestelyistä, kustannuksista sekä työpajojen muusta ohjelmasisällöstä. Tarjouksen tulee sisältää tarjoajan matkakustannukset vähintään yhteen työpajaan. Muutoin osallistuminen työpajoihin on mahdollista etäyhteydellä.

5. Työn lopputulos ja viestintäohjeiston päivittäminen

Työn tuloksena laaditaan käytännönläheinen viestintäohjeisto PDF-muodossa.

Ohjeiston tavoitteena on tukea yhtenäistä viestintää ja vahvistaa Rokua UNESCO Global Geoparkin näkyvyyttä alueen yhteisenä kokonaisuutena. Ohjeiston tulee koota yhteen yhteiset ydinviestit, viestinnän kärjet, viestintälinjaukset sekä niiden käytännön soveltaminen. Ohjeiston laajuus ja rakenne ovat tarjoajan ehdotettavissa.

Viestintäohjeiston tulee sisältää vähintään:

- kuvaus siitä, mikä Rokua UNESCO Global Geopark on ja mikä tekee siitä ainutlaatuisen
- Rokua UNESCO Global Geoparkin yhteiset ydinviestit suomeksi ja englanniksi
- viestinnän kärjet
- viestinnän sävy ja tyyli
- käytännön suositukset Rokua Geoparkista viestimiseen
- UNESCO Global Geopark -statuksen huomioiminen viestinnässä
- GEOFOOD- ja Geopark Gastronomy -teemojen huomioiminen viestinnässä
- käytännön ohjeet eri toimijoille (kunnat, Geopark-kumppaniyhtykset, yhdistykset ja muut yhteistyökumppanit) siitä, miten Rokua UNESCO Global Geopark tuodaan osaksi omaa viestintää



- logojen, tunnusten ja graafisten elementtien käyttö
- nykyisten graafisten ohjeiden yhteensovittaminen ja niiden yhtenäinen käyttö.

Työhön ei sisälly täysin uuden logon, visuaalisen ilmeen tai graafisen identiteetin suunnittelua, korkeintaan pieniä muutoksia.

Mahdollinen viestintäohjeiston painatus toteutetaan erillisenä hankintana.

6. Tulosten esittely

Työhön sisältyy noin 1–2 tunnin mittainen Humanpolis Oy ja keskeisille sidosryhmille suunnattu esittely- ja keskustelutilaisuus.

Tilaisuudessa esitellään työn keskeiset tulokset, ydinviestit, viestintäohjeisto sekä sen käyttöönotto.

Hankintayksikkö vastaa tilaisuuden käytännön järjestelyistä, kustannuksista ja osallistujien kutsumisesta. Tarjoaja voi osallistua tilaisuuteen etänä tai paikan päällä. Tarjouksen tulee sisältää mahdolliset matkakulut.

7. Tarjoajalle asetettavat vaatimukset

Tarjoajan tulee osoittaa tarjouksessaan kokemuksensa vastaavista toimeksiannoista.

Tarjouksessa tulee esittää vähintään:

- kolme (3) viimeisen viiden (5) vuoden aikana toteutettua vastaavaa toimeksiantoa, jotka liittyvät matkailualueiden, kuntien, alueorganisaatioiden tai muiden vastaavien organisaatioiden viestinnän, alueellisen identiteetin, viestintäohjeistojen tai muiden vastaavien kehittämiskokonaisuuksien toteuttamiseen.

UNESCO-kohteisiin tai matkailualueisiin liittyvä kokemus katsotaan eduksi.

8. Tarjouksen sisältö

Tarjouksessa tulee esittää:

- kuvaus työn toteutustavasta ja prosessista
- alustava aikataulu
- hankkeen vastuhenkilö ja työstä vastaavat henkilöt
- kohdassa 7 edellytetyt referenssit
- alustava ehdotus viestintäohjeiston rakenteesta tai sisällysluettelosta



- kokonaishinta (alv 0 %). Kokonaishinnan tulee sisältää kaikki työn toteuttamisesta aiheutuvat kustannukset, mukaan lukien mahdolliset matkakulut.

9. Tarjousten vertailu

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Tarjoukset vertaillaan seuraavien vertailuperusteiden mukaisesti. Vertailuperusteiden enimmäispistemäärä on yhteensä 100 pistettä.

Vertailuperuste	Enimmäispistemäärä
-----------------	--------------------

Työn toteutussuunnitelma	60 pistettä
--------------------------	-------------

Hinta	40 pistettä
-------	-------------

Työn toteutussuunnitelma (60 pistettä)

Työn toteutussuunnitelmassa arvioidaan erityisesti:

- työprosessin tarkoituksenmukaisuus
- sidosryhmien osallistamisen toteutustapa
- viestintäohjeiston alustava rakenne ja sisältö
- työn vaiheistus ja toteutettavuus
- tarjouspyynnön tavoitteiden huomioiminen.

Hinta (40 pistettä)

Halvin hyväksytty tarjous saa 40 pistettä. Muiden tarjousten pisteet lasketaan kaavalla:

halvin hyväksytty tarjous / vertailtava tarjous × 40 pistettä

10. Tarjousten hyväksymis- ja hylkäämisperusteet

Tarjouksista hyväksytään tarjous, joka täyttää tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset ja on tarjouspyynnössä ilmoitettujen vertailuperusteiden perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin.

Humanpolis Oy pidättää oikeuden perustellusta syystä olla hyväksymättä mitään annetuista tarjouksista sekä keskeyttää hankinnan.



Humanpolis Oy pidättää oikeuden pyytää tarjoajilta tarjousten täsmennyksiä tai tarkennuksia ennen hankintapäätöksen tekemistä. Täsmennykset eivät saa muuttaa tarjouksen olennaista sisältöä tai hintaa.

11. Aikataulu

Työ käynnistyy syksyllä 2026.

Työpajat toteutetaan syksyllä 2026 osana alueella järjestettäviä matkailun kehittämistyöpajoja.

Työn tulee valmistua viimeistään 30.4.2027. Tarkemmasta aikataulusta sovitaan valitun tarjoajan kanssa.

12. Tarjousten toimittaminen

Tarjoukset tulee toimittaa Humanpolis Oy sähköpostitse viimeistään **24.8.2026 klo 9.00** osoitteeseen hankinnat@humanpolis.fi.

Tarjouksen tulee olla voimassa vähintään 30 päivää tarjousajan päättymisestä.

Lisätiedot

Hankintaa koskevia lisätietoja antaa 17.8.2026 alkavalla viikolla Humanpolis Oy matkailupäällikkö / Liiku hyvin -hankkeen projektipäällikkö

Katariina van Boxtel

katariina.vanboxtel@humanpolis.fi

+358 40 152 6520